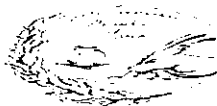




Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRESIVO AD INDIRIZZO MUSICALE
"Alessandro Manzoni"
Via Montevergine 22, 83027 Mugnano Del Cardinale (AV)
SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO
☎ 081 511 13 80
✉ AVIC864005@istruzione.it | AVIC864005@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivomanzoni.edu.it
Codice meccanografico: AVIC864005 | Codice fiscale: 80006890646

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "A. MANZONI"-MUGNANO DEL CARDINALE

Prot. 0002083 del 26/04/2024

VII-6 (Uscita)

Alla docente RENZULLO ANNA ELENA

SITO

ALBO

ATTI

OGGETTO: INCARICO PER TUTOR DEL MODULO "INGLESE 2 "

PROGETTO : Codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-458 – CUP : D64D23003230001

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. AOOGABMI/134894 del 21 novembre 2023, Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza. Decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, (di seguito, *PON Scuola*) e del PN "Scuola e competenze" 2021-2027, scuole statali primarie per l'anno scolastico 2023/2024. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 - Nota autorizzativa Prot. n. AOOGABMI/16058 del 05 febbraio 2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Interventi finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo è combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del

progetto con inserimento nel P.T.O.F. Consiglio di Istituto Delibera n. 2 del 12.12.2023, Collegio docenti delibera n. 3 del 06.12.2023;

VISTA la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" in data 08/01/2024 e l'inoltro del progetto/candidatura n. 1091295, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico, sulla piattaforma SIF in data 08/01/2024, con attribuzione da parte del sistema del Prot. n. 2646 del 09/01/2024;

VISTA la nota Prot. n. AOOGABMI/16058 del 05 febbraio 2024 – ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sotto Azione 10.2.2A definita dal seguente codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-458 pari ad € 49.779,00 prevedendo come termine di conclusione delle attività il 31/08/2024;

VISTO Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il proprio decreto prot.n. 658 del 15/02/2024 di iscrizione nel Programma annuale E.F. 2024 del finanziamento autorizzato;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020";

VISTE le Procedure per l'affidamento di incarichi nell'ambito dei progetti (Cfr. nota prot.1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria"), l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID/34815 del 02 agosto 2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) deliberato dagli OO. CC e ss.mm. e ii.;

VISTO Il Regolamento di istituto per il reclutamento degli esperti approvato dal Consiglio di istituto il 28.06.2023

VISTO l'avviso interno per il reclutamento degli esperti interni prot. n.873 del 27/02/2024;

VISTE le domande pervenute per le figure ricercate alla data della scadenza del 05/03/2024 ;

VISTA la nomina per la commissione di valutazione dei curricula prot.n. 1558 del 03/04/2024;

VISTO il verbale di valutazione redatto dalla citata commissione con l'allegata griglia di valutazione ;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot.n.1731 del 09/04/2024 ;

PRESO ATTO che entro la data di scadenza per la presentazione dei ricorsi non è pervenuto alcun reclamo;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot.n. 2206 del 22/04/2024 ;

VISTO il decreto di individuazione del 23/04/2024 degli esperti e tutor occorrenti per la realizzazione del progetto;

NOMINA

La docente RENZULLO ANNA ELENA , nata a Krefeld- Verdwen (Germania) il 01/06/1969, residente ad Avellino in via S. Moccia,16 , docente di scuola SECONDARIA di 1° in servizio presso questo Istituto Comprensivo "A.Manconi", in possesso delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste dal ruolo e sulla base del Curriculum vitae presentato, quale tutor per facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare nella conduzione delle attività formative per n. 60 ore per il progetto: **Codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-458 – CUP : D64D23003230001 - MODULO FORMATIVO "INGLESE 2 "**.

Il presente incarico inizia dalla data della stipula del contratto fino al termine dell'attività progettuale (presumibilmente 30.06.2024).

La docente RENZULLO ANNA ELENA, si impegna a:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio, compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati;

- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con il l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.
- Consegnare il registro di firma debitamente compilato e firmato;
- Consegnare agli atti la relazione finale.

L'Istituto Comprensivo "A.Manzoni" si impegna a :

retribuire la prestazione di cui sopra, a verifica delle ore prestate per l'espletamento delle proprie funzioni, con un compenso orario pari a € 60,00 lordo stato (comprensivo di tutte le ritenute dovute a carico del dipendente e della amministrazione) per un importo complessivo lordo stato di **€.1800, 00 per un lordo dipendente di €.1356,60, come da normativa vigente:**

N. ORE	COSTO ORARIO LORDO STATO	LORDO STATO	COSTO ORARIO lordo dipendente	Lordo dipendente	RITENUTE E CONTRIBUTI PREVIDENZIALI					NETTO	SPESA COMPLESSIVA
					A CARICO DIPENDENTE			A CARICO STATO			
					IRPEF	INPDAP	F.CREDITO	INPDAP	IRAP		
60	30	900,00	22,61	1356,60	431,36	119,38	4,75	328,30	115,31	800,90	1800,00

L'importo dovuto alla docente RENZULLO ANNA ELENA sarà corrisposto ad accredito del finanziamento a seguito di rendicontazione da parte dell'autorità di gestione. Eventuali ritardi in caso d'impossibilità per la liquidazione, alla scuola non potrà essere attribuita alcuna responsabilità.

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente incarico deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti;

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art.1373 c.c., che l'Istituto potrà recedere dal presente incarico qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.

La docente RENZULLO ANNA ELENA, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento UE 2016 679, del D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo.

Copia del presente incarico dovrà essere controfirmato per accettazione e restituito all'Istituto.



IL Dirigente Scolastico
Dott.ssa Conte Luigia

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa*

per accettazione
RENZULLO ANNA ELENA