



**ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE  
"Alessandro Manzoni"**

Via Montevergine 22, 83027 Mugnano Del Cardinale (AV)  
SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

☎ 081 511 13 80

✉ AVIC864005@istruzione.it | AVIC864005@pec.istruzione.it

🌐 www.istitutocomprensivomanzoni.edu.it

Codice meccanografico: AVIC864005 | Codice fiscale: 80006890646

**Al docente Picciocchi Saverio**

All'Albo

Agli Atti

Al Sito web -Amministrazione trasparente

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "A. MANZONI"-MUGNANO DEL CARDINALE  
ot. 0005163 del 08/10/2024  
(Uscita)

**Oggetto: Nomina Valutatore – Fondi Strutturali Europei –Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Azione: ESO4.6.A4 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)- Obiettivo Specifico - Sottozione: ESO4.6.A4.A: “Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica” -:**

“Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio”.

CNP “ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024 575 ” PN Scuola 21-27, fondo FSE+ Codice Candidatura: 472

Titolo Progetto:“A scuola con gioia”

CUP: D64D24001950007

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Programma Nazionale scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Azione: ESO4.6.A4.A

VISTO l’Avviso pubblico Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

Viste le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. Consiglio di Istituto Delibera n. 7 del 12.12.2023, Collegio docenti delibera n. 10 del 06.12.2023

Vista la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Piano “de quo” in data 22/05/2024 e l’inoltro del progetto/candidatura n. 472,

Vista la nota Prot. n. AOGABMI/83244 del 12 giugno 2024 – ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell’impegno di spesa, attuando la sotto Azione ESO4.6.A4.A definita

dal seguente codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024 575 pari ad € 51.939,00 prevedendo come termine di conclusione delle attività il 31/12/2025;

VISTO il proprio decreto prot.n. 4388 del 18/09/2024 di iscrizione nel Programma annuale E.F. 2024 del finanziamento autorizzato;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTE le Procedure per l'affidamento di incarichi nell'ambito dei progetti (Cfr. nota prot.1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria"), l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID/34815 del 02 agosto 2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) deliberato dagli OO. CC e ss.mm. e ii.;

VISTO Il Regolamento di istituto per il reclutamento degli esperti approvato dal Consiglio di istituto il 28.06.2023

VISTO l'avviso interno prot. n. 4447 del 19/09/2024;

VISTE le domande pervenute per le figure ricercate;

VISTA la propria dichiarazione di valutazione dei Curricula prot. n.5158 del 08/10/2024

## NOMINA

Il docente Picciocchi Saverio, nato a Baiano (Av) il 20/03/1961, docente interno della scuola secondaria c/o l'Istituto Comprensivo "A.Manzoni" in possesso delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste dal ruolo e sulla base del Curriculum vitae presentato, quale coordinatore della gestione della piattaforma GPU per n. 102 ore per il progetto: "Potenziamento competenze di base" CNP: SO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024 575 CUP: D64D24001950007.

Il presente incarico ha inizio dalla data di accettazione della presente nomina e avrà durata fino al termine del progetto (presumibilmente 31.12.2025).

Il numero delle ore ed il relativo compenso potrà subire variazioni in diminuzione in caso di decurtazioni al finanziamento (eventualmente operate dall'autorità di gestione) sulla base della frequenza degli alunni.

Il docente Picciocchi Saverio, quale corrispettivo del compenso pattuito si impegna a:

- Garantire, di concerto con l'esperto e il tutor del percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione fra i diversi moduli formativi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- Valutare, in collaborazione con l'esperto e i tutor, le competenze in ingresso dei corsisti atte alla valorizzazione dell'esperienza e conoscenze pregresse per ancorarvi nuovi contenuti;
- Valutare il grado di soddisfazione dei corsisti;
- Registrare le attività svolte e le ore effettuate;
- Partecipare alle riunioni di coordinamento.

Tenuto conto della necessità di assicurare un'adeguata raccolta dei dati, nonché la puntuale documentazione delle attività, il referente per la valutazione coordinerà le attività dell'istituzione scolastica volte a:

- verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi;
- inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti;
- verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità
- trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti;
- laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:
  - a. l'inserimento online della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
  - b. la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
  - c. la somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa.
- Consegnare il registro di firma debitamente compilato e firmato;
- Consegnare agli atti la relazione finale.

L'Istituto Comprensivo "A. Manzoni" si impegna a :

retribuire la prestazione di cui sopra, a verifica delle ore prestate per l'espletamento delle proprie funzioni, con un compenso orario pari a € 25,54 lordo stato (comprensivo di tutte le ritenute dovute a carico del dipendente e dell'istituto) un importo complessivo stato di €. per un lordo stato di € 2.605,08 come da normativa vigente:

L'importo potrà subire decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dell'importo previsto per la voce "spese di gestione" del progetto in seguito alla certificazione a costi standard.

L'importo dovuto al docente Picciocchi Saverio sarà corrisposto ad accredito del finanziamento a seguito di rendicontazione da parte dell'autorità di gestione. In caso di ritardi nell'erogazione del finanziamento alla scuola non potrà essere attribuita alcuna responsabilità.

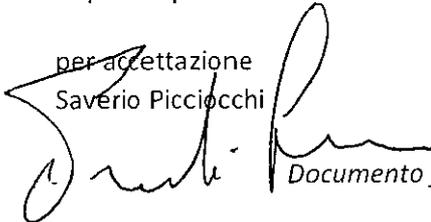
Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente incarico deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art.1373 c.c., che l'Istituto potrà recedere dal presente incarico qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.

Il docente Picciocchi Saverio, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento UE 2016 679, del D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo.

Copia del presente incarico dovrà essere controfirmato per accettazione e restituito all'Istituto.

per accettazione  
Saverio Picciocchi



*Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e della normativa connessa*

IL Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Conte Luigi